

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Головного управління  
Держгеокадастру у  
Львівській області  
від 16.03.2023 № 21

### ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги з надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території територіальної громади

| № з/п | Етапи послуги  | Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ  | Дія (В, У, П, З) | Термін виконання (днів)   |
|-------|--|---|------------------|---|
| 1.    | Приєм та реєстрація заяви суб'єкта звернення в центрі надання адміністративних послуг (крім заяв в електронній формі, поданих засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи через Публічну кадастрову карту або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру) | Адміністратор центру надання адміністративних послуг  | <b>В</b>         | В день надходження  |
| 2.    | Передача заяви відповідному структурному підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Львівській області  | Адміністратор центру надання адміністративних послуг  | <b>В</b>         | Не пізніше наступного робочого дня після отримання  |
| 3.    | Реєстрація заяви у системі документообігу відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Львівській області документів до Державного кадастрового реєстратора   | Спеціаліст відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Львівській області | <b>В</b>         | Протягом одного робочого дня (заяви реєструються у відповідному структурному підрозділі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області в день їх надходження в порядку черговості) |
| 4.    | Прийняття заяви в електронній формі, поданої засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи через Публічну кадастрову карту або з використанням   | Державний кадастровий реєстратор  | <b>В</b>         | В день надходження заяви в електронній формі до відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Львівській області в порядку черговості                           |

ГУ Держгеокадастру у Львівській області  
21 від 16.03.2023



|    |  |   |          |  |
|----|--|---|----------|--|
|    | Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру<br>За допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру заявнику повідомляється про прийняття заяви та присвоєний їй реєстраційний номер   |   |          |  |
| 5. | У разі подання заяви в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку програмним забезпеченням Державного земельного кадастру в режимі реального часу в автоматизованому порядку формується заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру, а також витяг з Державного земельного кадастру або повідомлення про відмову в наданні таких відомостей, які надсилаються заявникові в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у зверненні адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру. У цьому випадку формування документів у паперовій формі не здійснюється   | За допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру. | <b>В</b> | В режимі реального часу під час подання заяви в електронній формі  |
| 6. | Внесення до Державного земельного кадастру даних:<br>1) реєстраційний номер заяви (запиту);<br>2) дата реєстрації заяви (запиту);<br>3) відомості про особу, яка звернулася із заявою (запитом);<br>4) кадастровий номер (за наявності) та місцезнаходження земельної ділянки або дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого здійснено запит;<br>5) підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади, органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації (якщо запит здійснено органом державної влади, органом місцевого самоврядування);<br>6) відомості про оплату послуг з надання відомостей з Державного земельного кадастру або про їх безоплатне надання з посиланням на відповідну норму закону;<br>7) відомості про Державного кадастрового реєстратора, який прийняв заяву (запит)<br>Створення електронної форми заяви у Державному земельному кадастрі | Державний кадастровий реєстратор                                      | <b>В</b> | В день реєстрації заяви у відповідному структурному підрозділі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області |



|   |   |   |          |  |
|---|---|---|----------|--|
| 7.  | Формування витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території територіальної громади за визначеною формою за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру<br>або<br>формування повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру за визначеною формою за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру   | Державний кадастровий реєстратор  | <b>В</b> | В день реєстрації заяви у відповідному структурному підрозділі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області   |
| 8.  | Передача витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території територіальної громади у паперовій формі або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі до спеціаліста відповідного структурного підрозділу територіального органу Держгеокадастру для проставлення у системі документообігу позначки про виконання послуги та передачі його до центру надання адміністративних послуг | Державний кадастровий реєстратор  | <b>В</b> | В день реєстрації заяви у відповідному структурному підрозділі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області   |
| 9.  | Проставлення у системі документообігу відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Львівській області позначки про виконання послуги та передача витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території територіальної громади у паперовій формі або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі до центру надання адміністративних послуг               | Спеціаліст відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Львівській області | <b>В</b> | В день реєстрації заяви у відповідному структурному підрозділі Головного управління Держгеокадастру у Львівській області   |
| 10.   | Видача замовнику витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території територіальної громади у паперовій формі або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі<br>Заява про надання відомостей у паперовому вигляді підписується заявником під час видачі йому витягу або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру                              | Адміністратор центру надання адміністративних послуг  | <b>В</b> | В день звернення заявника після отримання витягу з Державного земельного кадастру або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру |
| <b>Загальна кількість днів надання послуги –</b>                              |   |   |          | <b>1 робочий день</b>  |
| <b>Загальна кількість днів надання послуги (передбачена законодавством) –</b> |   |   |          | <b>1 робочий день</b>  |

**Примітка:** дії або бездіяльність посадової особи територіального органу Держгеокадастру, адміністратора центру надання адміністративних послуг можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому законом;



рішення, дії або бездіяльність Державного кадастрового реєстратора можуть бути оскаржені: до Держгеокадастру, у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України; до суду в порядку, встановленому Кодексом адміністративного судочинства України.

*Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.*

