|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО****рішенням виконавчого комітету Перемишлянської міської ради** **від 25 березня 2021 року № 31** |

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою**

**щодо відведення земельної ділянки громадянину (громадянці), який зацікавлений в одержанні безоплатно у власність земельної ділянки в межах норм безоплатної приватизації**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Інформація про ЦНАП  | **Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Перемишлянської міської ради****Адреса:** 81200,Львівська область, місто Перемишлянивул. Привокзальна,3а**Тел./факс:** +38068 361 63 14**Веб-сайт:** https://rada-peremyshlyany.gov.ua/Електронна пошта: peremyshlyany-cnap@ukr.net info@rada-peremyshlyany.gov.ua**Графік прийому:** Понеділок: з 09:00 год. по 16:00 год.Вівторок: з 09:00 год. по 20:00 год.Cереда: з 09:00 год. по 16:00 год.Четвер: з 09:00 год. по 16:00 год.П’ятниця: з 09:00 год. по 16:00 год.Субота: з 09:00 год. по 16:00 год.Без перерви на обідНеділя – вихідний день. |
| 2. | Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них  | 1. Заява (клопотання);
2. Копія документа, що посвідчує особу;
3. Картка платника податків (ідентифікаційний код);
4. Графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування та розмір земельної ділянки;
5. **Інформаційна довідка з реєстру речових прав на нерухоме майно та довідка про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання).**
6. Письмова згода землевласника (землекористувача), засвідчену нотаріально (у разі викупу (вилучення) земельної ділянки в порядку, встановленому законодавством), або рішення суду;
7. Копії правовстановлюючих документів на об'єкти нерухомого майна, розташовані на земельній ділянці (за наявності таких об'єктів)

Якщо документи подаються уповноваженою особою,додатково**:**1. Довіреність;
2. Паспортгромадянина України (уповноваженої особи).
 |
| 3.  | Оплата  | Безоплатно. |
| 4. | Результат надання послуги | Рішення місцевої ради про надання дозволу (або відмова) на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.  |
| 5.  | Строк надання послуги  | 1 місяць (із врахуванням строку на проведення засідання місцевої ради). |
| 6. | Спосіб отримання відповіді (результату) | На вибір особи:1. Особисто, в тому числі через представника за довіреністю (з посвідченням особи).
2. Поштою.
 |
| 7. | Акти законодавства щодо надання послуги | 1. Земельний кодекс України
2. Закон України «Про землеустрій»
3. Закон України «Про оренду землі»
 |

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**

**Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою**

**щодо відведення земельної ділянки громадянину (громадянці), який зацікавлений в одержанні безоплатно у власність земельної ділянки в межах норм безоплатної приватизації**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Етапи надання адміністративної послуги** | **Відповідальна посадова особа і виконавчий орган** | **Дія** | **Термін виконання, (днів)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Прийом і перевірка повноти пакета документів, завіряння копій документів, реєстрація послуги, повідомлення суб’єкта звернення про орієнтовний термін виконання.Внесення інформації про подані документи до  електронного документообігу\*. | Адміністратор ЦНАП | В | Протягом 1-ого дня |
| 2. | Передача вхідного пакета документів наручно в відділ з питань земельних відносин виконавчого комітету Перемишлянської міської ради. | Адміністратор ЦНАП | В | Протягом 1-ого дня |
| 3. | Отримання вхідного пакету документів, перевірка відповідності поданих документів вимогам чинного законодавства України, опрацювання документів та винесення на розгляд постійної комісії Перемишлянської міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього середовища  | відділ з питань земельних відносин виконавчого комітету Перемишлянської міської ради | В | По мірі скликання засідань комісії (до 2-х тижнів) |
| 4. | Підготовка проекту рішення на засіданні постійної комісії Перемишлянської міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього середовища. | Голова постійної комісії з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього середовища | З | В день проведення засідання |
| 5. | Розгляд проекту рішення на засіданні сесії Перемишлянської міської ради та прийняття відповідного рішення | Секретар міської ради, Перемишлянська міська рада | З | В день проведення сесії  |
| 6. | Оформлення рішення ради та виготовлення його копій і передача адміністратору/головному спеціалісту ЦНАП | Секретар міської ради, Перемишлянська міська рада | В | Впродовж 5 робочих днів після проведення сесії міської ради |
| 7. | Внесення інформації про результат надання адміністративної послуги до електронного документообігу\* | Адміністратор ЦНАП | В | Впродовж 1-го дня після отримання вихідного пакету документів.. |
| 8. | Видача суб’єкту звернення результату послуги:1. рішення сесії міської ради (витяг з протоколу сесії міської ради) або обґрунтованої відмови
 | АдміністраторЦНАП | В | З 5- го дня з моменту підписання рішення |
| **Загальна кількість днів надання послуги – 30 днів** |
| **Загальна кількість днів передбачена законодавством – не пізніше 5-ого дня з моменту підписання рішення** |

\*-після запровадження в ЦНАП.

Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.

 Перемишлянському міському голові

 Олександру ЗОЗУЛІ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я, по-батькові у родовому відмінку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адреса прописки: населений пункт, вулиця, № будинку, квартири)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серія та номер паспорта, орган, що видав та дата видачі)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реєстраційний номер облікової картки платника податків)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер мобільного телефону)

**ЗАЯВА**

Прошу надати дозвіл на розроблення ліцензованою землевпорядною організацією проекту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки орієнтовною площею \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_га. для\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вказати цільове призначення земельної ділянки з нижче поданого списку \*)

у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(назва населеного пункту, вулиця)

Додатково повідомляю, що я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я, по-батькові у називному відмінку)

раніше правом на безкоштовну приватизацію земельної ділянки за даним цільовим призначенням згідно ст. 116, 118 Земельного кодексу України не скористався.

Я ознайомлений(на) з вимогами Закону України «Про захист персональних даних» та даю згоду на обробку моїх персональних даних.

До заяви додаю:

* Копія документа, що посвідчує особу;
* Картка платника податків (ідентифікаційний код);
* Графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування та розмір земельної ділянки;
* Інформаційна довідка з реєстру речових прав на нерухоме майно та довідка про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання).
* Письмова згода землевласника (землекористувача), засвідчену нотаріально (у разі викупу (вилучення) земельної ділянки в порядку, встановленому законодавством), або рішення суду;
* Копії правовстановлюючих документів на об'єкти нерухомого майна, розташовані на земельній ділянці (за наявності таких об'єктів).

Якщо документи подаються уповноваженою особою,додатково**:**

* + Довіреність;
	+ Паспортгромадянина України (уповноваженої особи).

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (дата: число, місяць, рік) (підпис) (прізвище, ініціали заявника)

\*-для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка)

- для індивідуального садівництва

- для ведення особистого селянського господарства

- для ведення товарного сільськогосподарського виробництва

- для будівництва індивідуального гаража.

Перемишлянському міському голові

 Олександру ЗОЗУЛІ

Філіпович Дмитро Григорович

(прізвище, ім’я, по-батькові у родовому відмінку)

село Виписки

(адреса прописки: населений пункт, вулиця, № будинку, квартири)

КВ 538760 від 08.12.2000 року

вид. Перемишлянський РВ УМВС України

у Львівській області

(серія та номер паспорта, орган, що видав та дата видачі)

3088619150

(реєстраційний номер облікової картки платника податків)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер мобільного телефону)

**ЗАЯВА**

Прошу надати дозвіл на розроблення ліцензованою землевпорядною організацією проекту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки орієнтовною площею 2 га.

для\_ведення особистого селянського господарства

(вказати цільове призначення земельної ділянки з нижче поданого списку \*)

у селі Чемеринці.

(назва населеного пункту, вулиця)

Додатково повідомляю, що я Філіпович Дмитро Григорович

 (прізвище, ім’я, по-батькові у називному відмінку)

раніше правом на безкоштовну приватизацію земельної ділянки за даним цільовим призначенням згідно ст. 116, 118 Земельного кодексу України не скористався.

Я ознайомлений(на) з вимогами Закону України «Про захист персональних даних» та даю згоду на обробку моїх персональних даних.

До заяви додаю:

* Копія документа, що посвідчує особу;
* Картка платника податків (ідентифікаційний код);
* Графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування та розмір земельної ділянки;
* Інформаційна довідка з реєстру речових прав на нерухоме майно та довідка про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання).
* Письмова згода землевласника (землекористувача), засвідчену нотаріально (у разі викупу (вилучення) земельної ділянки в порядку, встановленому законодавством), або рішення суду;
* Копії правовстановлюючих документів на об'єкти нерухомого майна, розташовані на земельній ділянці (за наявності таких об'єктів).

Якщо документи подаються уповноваженою особою,додатково**:**

* + Довіреність;
	+ Паспортгромадянина України (уповноваженої особи).

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Філіпович Д.Г.

 (дата: число, місяць, рік) (підпис) (прізвище, ініціали заявника)

\*-для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка)

- для індивідуального садівництва

- для ведення особистого селянського господарства

- для ведення товарного сільськогосподарського виробництва

- для будівництва індивідуального гаража.